

Số : 65/KH-MNHM

Hệ Muông, ngày 10 tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2022 – 2023

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2022-2023 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

3. Huy động các nguồn lực cho giáo dục , góp phần tạo điều kiện đảm bảo cho nhà trường không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả chăm sóc, giáo dục trẻ đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch.

4. Đảm bảo lưu trữ đầy đủ hồ sơ sổ sách, hồ sơ phải đảm bảo tính pháp lý, đảm bảo đáp ứng được yêu cầu kiểm định chất lượng giáo dục.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá (giai đoạn từ năm 2018 đến 2022 của Trường).

2. Báo cáo đánh giá ngoài của Đoàn đánh giá ngoài Sở giáo dục và đào tạo tỉnh Điện Biên.

3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành

Căn cứ Thông tư 19/2018/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng bộ giáo dục và đào tạo về việc ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non; Công văn số 2159/SGDĐT-QLCL ngày 31/8/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2022-2023; Căn cứ hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ chuyên môn mầm non năm học 2022-2023 của Phòng giáo dục và đào tạo huyện Điện Biên; Chiến lược phát triển nhà trường

4. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2021 – 2022;

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường

Trường mầm non xã Hẹ Muông xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm 2022-2023 như sau:

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt	Công việc/giải	Chủ trì và phối	Thời gian	Dự kiến	Điều kiện	Ghi chú
----	----------------------	-----------------	----------------	-----------------	-----------	---------	-----------	---------

		(so với hiện trạng)	pháp cần thực hiện	hợp thực hiện	thực hiện và hoàn thành	kinh phí	hỗ trợ khác	
MỨC 1, 2, 3								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường							
	Tiêu chí 1.1	Kế hoạch phát triển nhà trường năm học 2022-2023 cụ thể về mốc thời gian thực hiện các tháng trong năm học.	Xây dựng kế hoạch phát triển nhà trường năm học 2022-2023 cụ thể về mốc thời gian thực hiện các tháng trong năm học.	- Hiệu trưởng, các tổ trưởng chuyên môn, các đoàn thể trong trường	Tháng 8-9/2022	0 đồng		
	Tiêu chí 1.6	Nhà trường có kế hoạch ngắn hạn, trung hạn để tạo ra các nguồn tài chính hợp pháp phù hợp với điều kiện nhà trường, thực tế địa phương.	Xây dựng kế hoạch ngắn hạn, trung hạn để tạo ra các nguồn tài chính hợp pháp phù hợp với điều kiện nhà trường, thực tế địa phương.	- Hiệu trưởng, kế toán, thủ quỹ	0			
							
2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên							
	Tiêu chí 2.3	Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng kiến thức vệ sinh an toàn thực phẩm cho nhân viên nấu ăn của trường.	Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng kiến thức vệ sinh an toàn thực phẩm cho nhân viên nấu ăn của trường.	Hiệu trưởng, nhân viên y tế, nhân viên nấu ăn	Tháng 9/2022	0 đồng		

	Tiêu chí 2.3							
							
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học							
	Tiêu chí 3.1	Trung tâm và 04 điểm trường có hàng rào thép B40.	Tham mưu với các cấp trong thời gian tới xây tường bao cho trung tâm và các điểm trường.	Hiệu trưởng	Tham mưu Năm học 2025 - 2026	350 triệu đồng		
	Tiêu chí 3.2	Nhà trường có phòng riêng để tổ chức cho trẻ làm quen với ngoại ngữ, tin học. Các điểm trường Lọng Sọt, Na Côm, Công Bình chưa có phòng ngủ riêng cho trẻ.	Tham mưu với các cấp đầu tư xây dựng đầy đủ các phòng chức. Tham mưu mở rộng diện tích để xây dựng phòng ngủ riêng cho trẻ các điểm trường còn thiếu	Hiệu trưởng	Năm học 2025 - 2026	900 triệu đồng		
	Tiêu chí 3.3	Có khu để xe cho giáo viên điểm trường Công Bình, Na Côm	Xã hội hoá các nguồn tài trợ, liên hệ chính quyền địa phương bố trí xây dựng khu vực để xe cho giáo viên tại điểm trường Công Bình và Na Côm	Hiệu trưởng, các ban ngành đoàn thể nhà trường	Trong năm học 2022-2023	55 triệu đồng		
	Tiêu chí 3.4	Phân chia riêng biệt kho lương thực và kho	Huy động nguồn xã hội hóa để tu sửa, bổ xung đảm bảo kho lương	Hiệu trưởng, nhân viên y tế, nhân	Tháng 9/2022	40 triệu đồng		

		thực phẩm các bếp ăn ở điểm trường Na Côm, Na Dôn-Sái Lương, Loong Sọt, Công Binh.	thực và kho thực phẩm riêng biệt tại điểm trường Na Côm, Na Dôn- Sái Lương, Loong Sọt, Công Binh. - Sắp xếp lại khu vực bếp ăn các điểm trường để phân chia các vị trí riêng biệt cho thực phẩm và lương thực	viên nấu ăn				
4	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục							
	Tiêu chí 5.1	Tham khảo chương trình giáo dục của các nước trong khu vực và thế giới áp dụng vào thực tế nhà trường.	Tham khảo chương trình giáo dục của các nước trong khu vực và thế giới áp dụng vào thực tế nhà trường.	Các bộ phận chuyên môn, phó hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn	Tháng 9/2022	0 đồng		

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Xây dựng kế hoạch, triển khai kế hoạch đến Hội đồng tự đánh giá và tất cả cán bộ, giáo viên nhân viên, ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Tổ chức lấy ý kiến đóng góp của các thành viên hội đồng, lấy ý kiến của cán bộ giáo viên nhân viên nhà trường và ban đại diện cha mẹ học sinh trong quá trình thực hiện.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Tham mưu cùng chủ tịch hội đồng xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng, đóng góp ý kiến, đưa ra các giải pháp hoàn thiện và thực hiện kế hoạch cải tiến.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng

- Báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát thực tế.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.

- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

- Phó hiệu trưởng phụ trách các nội dung về chuyên môn như: thực hiện chương trình giáo dục, chất lượng giáo dục, sinh hoạt chuyên môn của trường của tổ khối, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho GV, các hoạt động CSGD trẻ, CSVC,... theo kế hoạch cải tiến chất lượng; thường xuyên rà soát minh chứng bổ sung đầy đủ cho các tiêu chí, tiêu chuẩn.

- Tổ chuyên môn, tổ văn phòng căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, tổ chức thực hiện một cách linh hoạt, sáng tạo để đạt kết quả cao nhất.

- CB, GV, NV tiếp tục nâng cao chất lượng CSGD trẻ trong nhà trường ; luôn tạo cảnh quang môi trường sạch đẹp, tổ chức trẻ học tập, vui chơi và được trải nghiệm; hoàn thành các hồ sơ sổ sách quy định.

Nơi nhận:

- Sở/Phòng GDĐT (để b/c);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Hương